

# Standaardformulier publicatieplicht ANBI Algemeen

## 1 Algemene gegevens instelling

Naam

Nummer Kamer van Koophandel (\*)

**Contactgegevens.** Vul minimaal 1 van de velden Adres, Telefoonnummer of E-mailadres in.

Adres

Telefoonnummer

E-mailadres

Website (\*)

RSIN (\*\*)

Actief in sector (\*)

In welke landen is uw instelling actief? (\*)

Aantal medewerkers (\*)  Betaalde personeelsleden in gemiddeld aantal fte gedurende het boekjaar.

Aantal vrijwilligers (\*)  Vrijwilligers die zich regelmatig (meer dan 3 keer per jaar) inzetten voor uw instelling.

### Statutair bestuur van de instelling

Naam bestuurslid	Functie bestuurslid
<input type="text" value="Marlies Hogervorst"/>	<input type="text"/>
<input type="text" value="Peter Cuijpers"/>	<input type="text" value="Penningmeester"/>
<input type="text" value="Tanja"/>	<input type="text" value="Secretaris"/>
<input type="text" value="Jean"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>

Overige informatie bestuur (\*)

Doelgroepen (\*)  
(meerdere opties mogelijk)

- |  |  |   |
|--|--|---|
| <input checked="" type="checkbox"/> Algemeen publiek | <input checked="" type="checkbox"/> Kinderen                 | <input type="checkbox"/> Slachtoffers van geweld            |
| <input type="checkbox"/> Alleenstaande ouders        | <input checked="" type="checkbox"/> Lhbtqi+                  | <input type="checkbox"/> Slachtoffers van natuurrampen      |
| <input type="checkbox"/> Analfabeten                 | <input checked="" type="checkbox"/> Mensen met een beperking | <input type="checkbox"/> Slachtoffers van oorlog            |
| <input type="checkbox"/> Chronisch zieken            | <input checked="" type="checkbox"/> Milieu                   | <input type="checkbox"/> Slachtoffers van seksueel misbruik |
| <input type="checkbox"/> Dak- en thuislozen          | <input type="checkbox"/> Minderheden                         | <input checked="" type="checkbox"/> Studenten               |
| <input checked="" type="checkbox"/> Dieren           | <input type="checkbox"/> Minima                              | <input type="checkbox"/> Verslaafden                        |
| <input type="checkbox"/> Gedetineerden               | <input type="checkbox"/> Natuurgebieden                      | <input checked="" type="checkbox"/> Vluchtelingen           |
| <input type="checkbox"/> Gelovigen                   | <input type="checkbox"/> Oceanen en zeeën                    | <input type="checkbox"/> Vrouwen en meisjes                 |
| <input type="checkbox"/> Gemeenschappen              | <input checked="" type="checkbox"/> Ouderen                  | <input checked="" type="checkbox"/> Werklozen               |
| <input checked="" type="checkbox"/> Jongeren         | <input type="checkbox"/> Patiënten                           | <input type="checkbox"/> Wildlife                           |
|  |  | <input type="checkbox"/> Overig                             |

**Doelstelling**

Statutaire doelstelling van de instelling.  
Wat wil de instelling bereiken?

In de eerste plaats het instandhouden van de Kinderboerderij Limmel.  
De Stichting streeft ernaar binnen de buurt verbinding tot stand te brengen door middel van het organiseren van allerlei activiteiten zowel op creatief als educatief gebied voor ouderen, jongeren en kinderen.  
Meer bewustwording creëren voor dieren en dierenwelzijn en natuur.

**Hoofdpijnen beleidsplan**

Geef hier antwoord op onderstaande vragen of vul na de laatste vraag over het beleidsplan de url in naar het beleidsplan.  
In dit beleidsplan moet minimaal antwoord gegeven worden op de in dit formulier gestelde vragen over het beleidsplan.

Welke werkzaamheden verricht de instelling? Wanneer worden welke werkzaamheden uitgevoerd? En hoe dragen die bij aan het realiseren van de doelstelling?

Het aanvragen van subsidies en aantrekken van donoren en sponsors om met de daaruit verkregen inkomsten de verzorging en het onderdak van alle dieren van de kinderboerderij het gehele jaar door iedere dag te kunnen bekostigen.  
Het organiseren van educatieve en creatieve activiteiten voor zowel ouderen als jongeren en kinderen.  
Het aantrekken en aansturen van vrijwilligers om de kinderboerderij draaiend te houden

Het hele jaar door worden de werkzaamheden uitgevoerd..

Hoe krijgt de instelling inkomsten?

Inkomsten uit subsidies van gemeente, provincie en stichtingen, van sponsors en donoren: Daarnaast klein winkeltje en kleine horeca

1

**Algemeen (vervolg)**

Op welke manier en aan welke doelen worden de verkregen inkomsten besteed? Als uw instelling vermogen aanhoudt, vul dan in waar en op welke manier dit vermogen wordt aangehouden (bijvoorbeeld spaarrekening, beleggingen etc).

De verkregen inkomsten worden besteed voor de projecten waarvoor subsidies, donaties en andere inkomsten zijn verkregen.  
De projecten zijn bedoeld voor het instandhouden van de kinderboerderij aan de hand van een toekomstbestendig beleidsplan.  
Onderdeel van de projecten is ook het tot stand brengen van verbinding in de buurt mede door middel van samenwerking met specifieke stakeholders zoals Hotelschool Maastricht, Buurtraad Limmel, Ouders van Limmel, Carnavalsvereniging en uiteraard met de buurtbewoners.  
Geen vermogen, er is wel een spaarrekening.

Url van het beleidsplan  
Vul de link in waar het beleidsplan te vinden is.

Open

**Beloningsbeleid**

Beloningsbeleid voor het statutaire bestuur, voor de leden van het beleidsbepalend orgaan en voor het personeel (bijvoorbeeld CAO of salarisregeling).

Er is geen personeel. Er worden geen vergoedingen uitgekeerd met uitzondering van onkostenvergoedingen.

**Activiteitenverslag**

Noem de activiteiten die zijn uitgevoerd. Of vul bij de volgende vraag de url in naar het activiteitenverslag, of de url naar de jaarrekening als daarin de activiteiten van het betreffende boekjaar duidelijk zijn beschreven.

De activiteiten van de Stichting Kinderboerderij Limmel waren het afgelopen jaar het instandhouden van de kinderboerderij en het welzijn van de dieren.  
Het runnen van een kleding- en voedselbank en het organiseren van activiteiten en kleine evenementen voor de kinderen uit de buurt.

Url van het activiteitenverslag. Vul de link in waar het activiteitenverslag te vinden is.

Open



**Baten**

Subsidies van overheden	€ 12.642	€
Subsidies van andere instellingen zonder winststreven	€ nvt	€
Overige subsidies	€ nvt	€
<b>Baten van subsidies</b>	€	€
Baten sponsorbijdragen	€ 1.410	€
Giften en donaties van particulieren	€ 12.508	€
Nalatenschappen	€ nvt	€
Bijdragen van loterijinstellingen	€ nvt	€
Overige giften	€ nvt	€
<b>Giften</b>	€	€
Baten als tegenprestatie voor levering van producten en/of diensten (omzet)	€ 14.076	€
Financiële baten	€	€
Overige baten	€ 1.378	€
<b>Som van alle baten</b>	€	€
<b>Lasten</b>		
Inkoopwaarde van geleverde producten (kostprijs)	€ nvt	€
Verstrekke subsidies & giften	€ nvt	€
Aankopen en verwervingen	€ nvt	€
Communicatiekosten	€ nvt	€
Personeelskosten	€ 12.642	€
Huisvestingskosten	€ 1.698	€
Afschrijvingen	€ 518	€
Financiële lasten	€ 278	€
Overige lasten	€	€
<b>Som van de lasten</b>	€	€
<b>Saldo van baten en lasten</b>	€	€

**3** Staat van baten en lasten (vervolg)

**Toelichting**

Geef hier een toelichting bij de staat van baten en lasten of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

Sinds kort is er een geheel nieuw bestuur na ingrijpen van de gemeente, zit de Stichting Kinderboerderij Limmel in een transitie op weg naar een toekomstbestendig beleid en is een plan opgesteld .  
De jaarrekening 2024 is onder het oude bestuur tot stand gekomen.

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Url van de jaarrekening  
Vul de link in naar de jaarrekening als u deze ook hebt gepubliceerd.

.....

Open